



El primer paso, el más importante.

RESOLUCION EXENTA N° 015 - 074

REF. : APLICA MULTA AL PROVEEDOR DIMERC S.A. POR ATRASO EN LA ENTREGA DE ARTICULO QUE SE INDICAN.

PUERTO MONTT, 22 FEB 2013

VISTOS:

La Ley 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado; Ley N° 17.301, que crea la Junta Nacional de Jardines Infantiles; Ley 19.886, Ley de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministros y Prestación de Servicios; Ley N° 20.641 de Presupuesto del Sector Público para el año 2013, el Decreto Supremo N° 1.574 de 1971, de Educación, Decreto N° 250 del 24 de septiembre de 2004 del Ministerio de Hacienda, Resolución N° 1.600, de 2008, de la Contraloría General de la República; Resoluciones N° 015/26, del 04 de febrero de 2000 y N° 015/186 de 05 de diciembre de 2011, Resolución Exenta N° 015/ 2845 del 24 de Agosto 2010, que Aprueba Manual de Procedimientos Internos para la Adquisición de Bienes, Contratación de Servicios y Ejecución de Obras en la Junta Nacional de Jardines Infantiles, todas de la Junta Nacional de Jardines Infantiles, antecedentes tenidos a la vista y las necesidades de la Institución.

CONSIDERANDO:

1. Que por Orden de Compra N° 853-48-CM13, de fecha 08 de Febrero de 2013 se dispuso la contratación al proveedor, DIMERC S.A., Rut: 96.670.840-9, para la adquisición de Material de oficina para abastecer a Dirección regional y coordinaciones, programa 01 de la Región.

2.- Que de acuerdo a las condiciones regionales en el portal del mercadopublico.cl, el plazo de entrega corresponde a 3 días hábiles, lo que se estipula en la Orden de compra N° 853-48-CM13, siendo la fecha de entrega para el día 13 de Febrero de 2013.

3.- Que por motivos ajenos a la Junta Nacional de Jardines Infantiles, el proveedor: DIMERC S.A., Rut: 96.670.840-9, no hace entrega de los artículos adquiridos en el plazo solicitado.

4.- Que de acuerdo a la Licitación N° 2239-24-LP09, se establece la aplicación de multa de un 3%, por cada día de atraso en la entrega de la adquisición.

5.- Que según lo anteriormente expuesto, procede la aplicación de una multa equivalente al 3% del valor neto por cada día hábil de atraso del artículo no entregado en la fecha acordada, según el siguiente detalle:



El primer paso, el más importante.

CALCULO DE MULTA

853-48-CM13

Elemento	Fecha acordada de entrega	Fecha Entrega	Días de atraso	Cantidad recep.	Precio Neto	Valor total Neto	3% multa	Valor Multa
CORCHETERA METALICA	13/02/2013	20/02/2013	5	25	3.103	77.575	2.327	11.635
TAMPON MEDIANO	13/02/2013	20/02/2013	5	20	716	14.320	430	2.150
PAPEL FOTOCOPIA CARTA	13/02/2013	20/02/2013	5	320	1.746	558.720	16.762	83.810
LIBRETA BITACORA	13/02/2013	20/02/2013	5	8	2.993	23.944	718	3.590
CINTA MASKING	13/02/2013	20/02/2013	5	50	305	15.250	458	2.290
TIJERA PARA OFICINA	13/02/2013	20/02/2013	5	30	375	11.250	338	1.690
LAPIZ PASTA COLOR VERDE	13/02/2013	20/02/2013	5	100	107	10.700	321	1.605
CLIPS METALICO 33/MM	13/02/2013	20/02/2013	5	250	116	29.000	870	4.350
ALFILERES FULTONS	13/02/2013	20/02/2013	5	25	149	3.725	112	560
					VALOR NETO			111.680
					3% DESCUENTO			3.350
					VALOR TOTAL MULTA			108.330

6.- Que es necesario la dictación de un acto administrativo que lo disponga.

RESUELVO

- 1º. Aplíquese al Proveedor: DIMERC S.A., Rut: 96.670.840-9, una multa ascendente a la suma de **\$108.330.-** (Ciento ocho Mil Trescientos Treinta y tres Pesos), por el atraso en la entrega de los productos.
- 2º. Descuéntese al proveedor: DIMERC S.A., Rut: 96.670.840-9, la suma de **\$108.330.-** (Ciento ocho Mil Trescientos Treinta y tres Pesos), de la respectiva factura, por el atraso en la entrega de los artículos señalados.
- 3º. Notifíquese de la presente Resolución Exenta al proveedor, mediante publicación en el portal www.mercadopublico.cl .



El primer paso, el más importante.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.
POR ORDEN DE LA VICEPRESIDENTA EJECUTIVA**



**ENILDA VERA CONTRERAS
DIRECTORA (S) REGIONAL DE LOS LAGOS
JUNTA NACIONAL DE JARDINES INFANTILES**

**EVC/DPV/CSM/JCY/csm.
Distribución:**

- Rec. Financieros
- Unidad de Adquisiciones
- Oficina de Partes